



Introduktion allmänna bokningsvillkor

- Möjlighet finns att hyra ett stråk för 5 000 kr/period. Se vidare i prislistan, bilaga 1
- Kostnad för trasiga käppar regleras efter avslutat träningspass. Se vidare i prislistan, bilaga 1
- Betalning i enlighet med faktura ska ske innan tillträde till anläggningen
- Avbokning skall ske senast 5 veckor innan tillträdet. Avgift utgår även för tid som Gästen inte utnyttjat, i det fall Gästen inte avbokat i tid.
- Alkohol och rökning är förbjuden inom anläggningen
- Södra Sundsvalls slalombacke ska meddela senast sju dagar innan upplåtelsen om inte anläggningen kan utnyttjas för avsett ändamål
- Bokning av anläggningen kan kompletteras med erbjudanden så som boende och matleverans
- Kontakta bokning@sundsvallsslalombacke.se för vidare information och bokning



Allmänna bokningsvillkor Södra Sundsvalls slalombacke

§ 1 Avtalsparter

Ansvarig arrangör är Sundsvalls Slalombacke AB (556608-6483) och Sundsvalls Slalomklubb (889201-5259), nedan gemensamt kallat Södra Sundsvalls slalombacke.

Hyresgäst, vilken är medkontrahent, framgår av bokningsbekräftelsen, nedan kallad Gästen. Gästen kan vara en förening eller juridisk person.

§ 2 Avtalsobjektet

Bokningsvillkoren avser en upplåtelse under en begränsad tid av objektet Skönsmon 4:31, nedan kallat anläggningen. Perioden för upplåtelsen framgår av bokningsbekräftelsen och/eller faktura.

Anläggningen utgörs av en slalombacke som består av fyra bokningsbara stråk, se definitioner nedan under avsnitt § 3, och en slalombacke anpassad för barn. Det finns två liftar och en liftstuga. Utöver det finns ett starttorn och en klubbstuga inom anläggningen.

§ 3 Definitioner

Stråk = en avgränsad del av anläggningen, anpassad för att sätta bana eller annan träning

Starttorn = anpassad för start av slalomtävling

Upplåtelsestid = den period som Södra Sundsvalls slalombacke upplåter anläggningen till Gästen, specificerad i fakturan samt bokningsbekräftelsen

Käppar = slalomport användbar för träning och tävling

§ 4 Avtalsförhållandet

Södra Sundsvalls slalombacke är arrangör i förhållande till Gästen och ska beakta vad den har att fordra till följd av avtalet. Södra Sundsvalls slalombacke ansvarar i viss mån för vad dess underleverantörer har att fullgöra, se nedan under avsnitt § 8.

Avtal är träffat när bokningsbekräftelse skickas från Södra Sundsvalls slalombacke till Gästen. Uppgifter på hemsida och liknande räknas därmed som utbud och Södra Sundsvalls slalombacke är bunden av dessa endast i den mån det går att genomföra efter vidare kommunikation.

Södra Sundsvalls slalombacke reserverar sig för eventuella skriv- eller tryckfel.

§ 5 Förbehållen rätt

Södra Sundsvalls slalombacke förbehåller sig rätten att i förekommande fall disponera anläggningen helt eller delvis. Sundsvalls Slalomklubb ges företräde om de meddelat kontaktpersonen för Södra Sundsvalls slalombacke tio veckor i förväg.

Sundsvalls Slalomklubb ges även rätt att tillsammans med Gästen disponera anläggningen. Sundsvalls Slalomklubb ska, för att ges rätt att disponera anläggningen tillsammans med Gästen, lämna meddelande om det senast fyra veckor i förväg. I det fallet ges Sundsvalls Slalomklubb företräde till ett stråk av fyra totalt.

En förutsättning för Sundsvalls Slalomklubbs dispositionsrätt är att Gästen underrättats om detta i rimlig tid före upplåtelsestiden.

§ 6 Ordningsregler

Anläggningen får inte användas för annat ändamål än vad som angivits vid bokningstillfället. Undantag kan skriftligen meddelas av Södra Sundsvalls slalombacke genom sin kontaktperson, se bilaga 2.

Alla aktiva, ledare och föräldrar ska följa de av anläggningen föreskrivna reglerna samt av Svenska Skidanläggningars Organisation (SLAO) framtagna åkregler i häftet "Slao:s Lilla Gula".

Bekräftat hyresförhållande får inte överlåtas till annan utan Södra Sundsvalls slalombackes godkännande. Begäran om överlåtelse ska överlämnas till kontaktperson som ovan nämnts och överlåtelsen kan ske först efter dennes skriftliga godkännande.

Södra Sundsvalls Slalombacke har rätt att avbryta all träning och tävling när den anser att så måste ske.

Gästen är skyldig att själva se till att träningen och tävling sker på ett säkert sätt. Om önskemål om extra skyddsutrustning finns så får man kontakta Södra Sundsvalls Slalombacke angivna kontaktperson. Gästen ansvarar själva för att sätta upp och ta ned den extra utrustningen. I det fall Gästen i förväg att man har önskemål om extra säkerhetsutrustning, dvs utöver det som normalt finns i på anläggningen ska kontakt tas med Södra



Sundsvalls Slalombacke i god tid innan upplåtelsestiden.

Under pågående pistning och annan vård av anläggningen är tillträde förbjuden. Den som utan tillåtelse vistas på anläggningen under pågående arbete kan förbjudas att vistas på anläggningen fortsättningsvis och vid uppkommen skada bli tvungen att betala skadestånd.

§ 7 **Trivselregler**

För allas trevnad ska Gästen verka för att nedskräpning inte sker på anläggningen. Vidare uppmanas till en trevlig och god stämning mellan samtliga som vistas på anläggningen.

Rökning och förtäring av alkohol är förbjudet inom anläggningen under hela upplåtelsestiden, om inte annat avtalats mellan Södra Sundsvalls slalombacke och Gästen.

Borttappade kläder och annan egendom ersätts ej av Södra Sundsvalls slalombacke. Håll därför uppsikt över egendomen och lämna inte värdesaker utan uppsyn.

§ 8 **Södra Sundsvalls slalombackes utbud**

Södra Sundsvalls slalombacke ska enligt dessa villkor att säkerställa att Gästen får en skriftlig bekräftelse på sin bokning (bokningsbekräftelsen) och får där tillkommande nödvändig information, exempelvis betalningsanvisning.

Södra Sundsvalls slalombacke ska leverera en ändamålsenlig slalombacke. I det fall detta inte är möjligt att leverera är Södra Sundsvalls slalombacke skyldig att meddela Gästen, se vidare under avsnitt § 10.

Södra Sundsvalls slalombacke är skyldig att sätta upp anvisningar där snön eller annan del av anläggningen inte upplever till de normer som finns. Vidare ska den dagligen under upplåtelsestiden besiktiga anläggningen för att utvärdera anvisningar och underlag.

I det fall Gästen bokar tjänsten, ska personal ställas till förfogande i klubbstugan och mat kan levereras. Se vidare bilaga 1 och 3.

Anvisning och kontroll av användningen av stråk ska Södra Sundsvalls slalombacke upplysa om. Den bör vidare för att informera övriga gäster att stråk av anläggningen är bokad/upptaget.

Södra Sundsvalls slalombacke erbjuder uthyrning av käppar, se bilaga 1. När Gästen hyr käppar, kontrollerar Södra Sundsvalls slalombacke att dessa levereras i brukbart skick samt att dessa vid återlämnandet besiktigas.

Södra Sundsvalls slalombacke ansvarar inte för utfästelse som tredje part lämnat. Vi rekommenderar därför att ta all sådan information skriftligen och ta kontakt med angiven kontaktperson vid problem med utfästelse från tredje part som Södra Sundsvalls slalombacke har träffat avtal med, se bilaga 2.

§ 9 **Gästens åligganden**

Det är Gästens ansvar att kontrollera att uppgifterna i bokningsbekräftelse och faktura är riktiga.

Gästen åtar sig följa och respektera ordningsregler och andra anvisningar meddelade av Södra Sundsvalls slalombacke.

Om Gästen inte avser utnyttja rätten till anläggningen kan den avboka senast fem veckor innan upplåtelsestiden startar. Avbokning sker skriftligen till bokning@sundsvallsslalombacke.se och ska genomföras av Gästen. Vid avbokning har Södra Sundsvalls slalombacke rätt att ta ut en administrativ avgift på 200 kronor. I det fall avbokning sker senare än denna tid, har Södra Sundsvalls slalombacke rätt att erhålla full betalning.

Om Gästen bokar anläggningen senare än fem veckor innan tillträde, finns ingen rätt till avbokning.

Gästen förpliktas att betala enligt fastställd prislista, se bilaga 1, samt faktura. Betalning ska vara erlagd innan upplåtelsen, vilket ska kunna uppvisas av Gästen vid tillträde. I det fall Gästen har bokat anläggningen tidigare än fem veckor före tillträde har Gästen 30 dagar på sig att betala fakturan. I det fall Gästen bokar anläggningen senare än fem veckor före tillträde har Gästen sju dagar på sig att erlagga betalningen. Betalningen ska vara erlagd före upplåtelsen, vilket innebär att betalning senast ska erläggas på plats vid Södra Sundsvalls slalombacke i det fall bokning företagits senare än sju dagar före tillträde.

Gästen ansvarar för att ersätta skada på Södra Sundsvalls slalombackes egendom och anläggning som uppkommit på grund av Gästen. Även annans egendom som Södra Sundsvalls slalombacke ställer



till förfogande ska Gästen ersätta i det fall denna skadats på grund av vållande eller vårdslöshet.

Det åligger Gästen att skaffa sig kunskap om utrymningsvägar och se till att dessa inte blockeras. Vistelse inom anläggningen sker på egen risk.

Gästen får inte, utan Södra Sundsvalls slalombackes tillåtelse, sätta upp bana eller käppar och får inte heller bedriva tränings- eller tävlingsverksamhet utanför upplåtelseiden.

§ 10 Om det händer Gästen något under upplåtelseiden

Gästen ska ha egen gällande försäkring som täcker person- eller sakskador som uppstår under vistelsen. Denna ska verka parallellt med Södra Sundsvalls slalombackes försäkring.

Södra Sundsvalls slalombacke ansvarar för skada som beror på dem och/eller brist i dess utförande. Vistelse på anläggningen sker i övrigt på egen risk.

§ 11 Om anläggningen inte är brukbar under upplåtelseiden

I det fall väder eller annan orsak resulterat i att anläggningen inte är brukbar för det ändamål som angivits i bokningen, är Södra Sundsvalls slalombacke skyldig att ta kontakt med Gästen senast sju dagar före upplåtelsen. Om Södra Sundsvalls slalombacke inte kan ställa anläggningen till Gästens förfogande ska detta meddelas senast klockan 12.00 två dagar innan upplåtelsens start. Gästen har då rätt att få tillbaka 100% av erhållet belopp i enlighet med bokningsbekräftelse och faktura.

Det som ovan nämnts inkluderar den situationen som kan uppstå om liften inte fungerar, anläggningen räknas då som icke brukbar. Om liften skulle sluta att fungera under upplåtelsen och Södra Sundsvalls slalombacke inte kan starta den igen inom tre timmar, kan Gästen begära ersättning från Södra Sundsvalls slalomklubbs kontaktperson. Ersättning utgår tidigast efter tre timmar och Gästen kan som maximalt få tillbaka 100% av erlagt belopp för berörd träningsdag

§ 12 Force majeure

I fall av force majeure, det vill säga krig, naturkatastrofer eller annan situation som ingen av parterna kunnat förutse eller påverka, har båda parterna rätt att frånträda avtalet. Det gäller i det fall parterna gemensamt inte kunnat hitta en annan lösning.

Som kompletterande regelverk gällande händelser som ligger utanför parternas kontroll, gäller ”Slao:s Lilla Gula” avseende återbetalning vid driftavbrott.

§ 13 GDPR

Med hänvisning till dataskyddsförordningen (GDPR) förklaras att Södra Sundsvalls slalombacke kommer att behandla Gästens personuppgifter för att kunna ta emot bokningen och ge tillträde till anläggningen under upplåtelsen. Södra Sundsvalls slalombacke kommer även behandla personuppgifter om andra i Gästens sällskap, i den mån det är nödvändigt för att utföra avtalsförpliktelser.

I det fall Gästen lämnar personuppgifter till Södra Sundsvalls slalombacke, ansvarar Gästen för att dessa samtyckt till behandlingen av personuppgifter. Gästen måste därmed vara säker på att dessa samtyckt till Södra Sundsvalls slalombackes behandling av personuppgifter.

Södra Sundsvalls slalombacke är personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in från Gästen.

Uppgifterna behandlas i enlighet med GDPR och annan gällande lagstiftning.

§ 14 Avtalstid

Avtalet gäller under hela upplåtelsen, tiden finns angivet i bokningsbekräftelse och faktura.

Avtalet gäller även i tillämpliga delar innan det att upplåtelsen påbörjats, från den dag då bekräftelse på hyresförhållandet skickats till Gästen.

§ 15 Avtalsbrott

Förening, juridisk eller fysisk person som inte följer anvisningar och andra föreskrifter från Södra Sundsvalls slalombacke kan stängas av från att upplåta eller vistas på anläggningen. Södra Sundsvalls slalombacke har i dessa fall även rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. Eventuellt skadestånd kan utgå utöver avstängning.

Vid avtalsbrott eller klagomål gällande Södra Sundsvalls slalombacke bör Gästen i första hand vända sig till angiven kontaktperson i bokningsbekräftelsen och bilaga 3, som ansvarar för bokningen. I det fall parterna inte kommer överens kan klagomål lämnas till Allmänna Reklamationsnämnden, ARN, eller tvist kan föras enligt svensk lag i svensk domstol.



§ 16 **Bilagor**

- Bilaga 1: Gällande prislista
- Bilaga 2: Kontaktuppgifter till Södra Sundsvalls slalombacke
- Bilaga 3: Erbjudanden



Bilaga 1: Gällande prislista

Måndag – torsdag	5 000 kr 2 tider/dag mellan 7-17 se bokningsschema
Fredag – söndag	5 000 kr 2 tider/dag
Extra dag utöver	1 000 kr/dag

Tiderna framgår på Sundsvalls Slalombackes hemsida under länken för bokning.

I priset ingår hyra av käppar.

I det fall en käpp går sönder under tiden Gästen utnyttjar käpparna kan Gästen bli skyldig att ersätta Södra Sundsvalls slalombacke för det. För att Södra Sundsvalls slalombacke ska ha rätt att begära ersättning för trasig käpp krävs att käppen har spruckit eller gått av. Ersättningen som kan utgå för trasig käpp är 175 kr/käpp.

Avgift utgår även för tid som Gästen inte utnyttjat, i det fall Gästen inte avbokar i tid.



Bilaga 2: Kontaktuppgifter till Södra Sundsvalls slalombacke

I första hand ska all kontakt ske skriftligen till bokning@sundsvallsslalombacke.se

Övriga kontaktpersoner:

Jesper Lundberg	Arbetsledare pistning	070-6101115
-----------------	-----------------------	-------------

Maths Boveng	Bokningsansvarig	070-3605579
--------------	------------------	-------------

